

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: EME ZWARTENKOT

BIG-registraties: 19056765825

Overige kwalificaties: Klinisch psycholoog; Psychotherapeut: (BIG 39056765816); Cognitief gedragstherapeut; EMDR practitioner

Basisopleiding: Klinische psychologie

AGB-code persoonlijk: 94015647

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychotherapiepraktijk E.M.E. Zwartenkot

E-mailadres: ezwartenkot@psychologenutrecht.nl

KvK nummer: 69129819

Website: www.psychologenutrecht.nl

AGB-code praktijk: 94063389

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, elke vijf jaar word ik hierop getoetst tijdens de LVVP-visite.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patienten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht:

Angst- of dwangklachten, psychotrauma, stemmingsklachten, relatieproblemen, zelfbeeldproblemen, emotieregulatieproblemen en persoonlijkheidsproblemen.

Psychische problematiek met uitzondering van crisisgevoelige stoornissen zoals psychosen en verslavingen.

Behandelvormen: Cognitieve gedragstherapie, EMDR, narratieve exposure therapie, mindfulness, acceptance commitment therapie, inzichtgevende psychotherapie.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: EME Zwartenkot

BIG-registratienummer: 19056765825

Regiebehandelaar 2

Naam: EME Zwartenkot

BIG-registratienummer: 39056765816

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Anders: POH GGZ

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

N. Kerkhoven (Psychotherapeut); C. van Steenbergen (GZ-psycholoog, BIG 99054548225); G.

Langenhuizen (Gz-psycholoog, BIG 69050712725); R. Kuypers (Psycholoog, AGB 94008414); ; J.

Fluitman (GZ psycholoog, BIG 19062586225); M. Koeleman (Psychotherapeut, BIG 19010176216)

C. Aartsen (GZ psycholoog, BIG 39067044125)

C. Horsmeijer (Psychotherapeut, BIG 19925138816)

M. van Leeuwen (Klinisch psycholoog, BIG 09050525025)

M. de Wilt (Klinisch psycholoog, BIG 19049161725)

M. Thijssen (Klinisch psycholoog, BIG 39912073725/ Psychotherapeut, BIG 59912073716)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie; Verwijzing voor diagnostiek en/of behandeling, mede-behandeling; Medicatie;

Crisisintervisie; Overleg; Intervisiebijeenkomsten maandelijks

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Cliënten kunnen mailen of een bericht achterlaten op mijn voice mail. Bij spoed en buiten kantoortijden of werktijden kunnen cliënten contact opnemen met de huisarts (binnen kantoortijden) of de huisartsenpost (buiten kantoortijden en in het weekend)

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit niet nodig is. Alleen indien nodig worden met specifieke cliënten afspraken gemaakt.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

J. Fluitman; R. Kuypers; G. Langenhuizen; C. Aartsen; M. Koeleman

M. van Leeuwen; M. Thijssen; C. Horsmeijer; M. de Wilt

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

nascholing, bijscholing,

gezamenlijke bijeenkomsten ongeveer 10 keer per jaar, waarin bespreken literatuur, reflectie op professioneel handelen, kennisoverdracht, bespreken indicaties, praktijkvoering,

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.psychologenutrecht.nl/psychologen/drs-e-m-e-evelien-zwartenkot/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychologenutrecht.nl/psychologen/drs-e-m-e-evelien-zwartenkot/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Clienten kunnen met klachten bij voorkeur terecht bij mij. Mochten we er samen niet uitkomen dan kan contact worden gezocht met een LVVP klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 2341606 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

J. Fluitman, GZ-Psycholoog

of indien afgesproken met collega's psychologenutrecht

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<http://www.psychologenutrecht.nl/psychologen/drs-e-m-e-evelien-zwartenkot/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De aanmelding verloopt via de regiebehandelaar, Evelien Zwartenkot en kan via mail of telefonisch contact. Bij afwezigheid wordt de telefoon door een voice mail beantwoord; u wordt teruggebeld door de regiebehandelaar. In het telefonische contact wordt kort ingegaan op de problematiek en er wordt informatie versterkt en/of toegestuurd via de mail. Vervolgens wordt een afspraak gemaakt voor een intakegesprek of client wordt op de wachtlijst geplaatst.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Bespreking van indicatiestelling, behandelplan en tussentijdse evaluaties.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

zorgvraagtypering met HONOS+, vragenlijsten, voortgangsbespreking, behandelplan, evaluaties met patient

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

een half jaar, eerder bij kortdurende behandelingen

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Met behulp van evaluatiegesprek en evaluatieformulier, regelmatige afstemming tijdens therapie en via tevredenheisvragenlijst CQi

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Evelien Zwartenkot

Plaats: Utrecht

Datum: 05-09-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja